

# **VENTILATIONS- PRISLISTE**

**Ventilationsprislistens priser  
pr. 1. JULI 2007**

**JuLi 2007**

**AFSNIT 01****ALMINDELIGE BESTEMMELSER****Indhold**

<b>Punkt</b>	<b>Side</b>	<b>Stk.</b>
01. Akkordaftaleseddel.....		
Værnebestemmelse .....		
Oprettelse og afbrydelse af akkordforhold .....		
Akkorderinger, ikke prissat arbejde .....		
Akkordregnskab og opmåling.....		
Løn- og akkordudbetaling .....		
Medhjælp i akkord, lærlinge .....		
Arbejdsforhold, værktøj og maskiner.....		
Overenskomstforhold .....		
Regler for behandling af faglig strid .....		
Ventilationsprislistens varighed.....		

## VÆRNEBESTEMMELSE

01. Så længe denne prisliste står ved magt, må ingen af de undertegnede organisationer eller disses medlemmer enten enkeltvis eller flere i forening forsøge på ved noget som helst middel, åbent eller skjult, at modarbejde dens bestemmelser eller fremtvinge nogen forandring deri.

## OPRETTELSE OG AFBRYDELSE AF AKKORDFORHOLD

02. Arbejdsgiveren ansætter akkordholder, og der skal oprettes akkordaftale mellem dem, før et akkordarbejde på mere end 5 arbejdsdages varighed påbegyndes. Parterne udfylder og underskriver en til formålet udfærdiget akkordaftaleseddel i 4 eksemplarer, hvoraf akkordholderen beholder de 2 eksemplarer. Arbejdsgiveren skal under arbejdets gang drøfte til- og afgangstakt af mandskab med akkordholderen. I forbindelse med akkordaftalen skal arbejdsgiveren og akkordholderen gennemgå arbejdsbeskrivelser, tegninger og tidsplaner. Akkordaftalesedler kan rekvireres i arbejdsgiverorganisationerne.
03. Hvis akkorddeltagere eller arbejdsgiver under en løbende akkord ønsker at frigøre en akkordholder for sit hverv – eller akkordholderen selv ønsker sig frigjort – kan der optages lokal forhandling herom. Såfremt der ikke opnås enighed mellem de tre parter ved lokal forhandling, kan spørgsmålet drøftes ved et møde under organisationernes medvirken. Opnås der ikke enighed ved denne forhandling, kan spørgsmålet ikke gøres til genstand for fagretlig behandling, og det bestående akkordforhold ændres ikke.
04. Hvis et akkordarbejde af arbejdsgiveren afbrydes i en længere periode end 30 arbejdsdage, kan der forhandles om opgørelse og udbetaling af det udførte akkordarbejde. Bliver afbrydelsen over 60 arbejdsdage, skal det udførte akkordarbejde opgøres og udbetales. Hvis akkordholderen ved arbejdets genoptagelse stadig er i firmaet, har han krav på og pligt til at færdiggøre arbejdet i akkord, hvis ikke anden skriftlig aftale træffes.
05. Mellem organisationerne er der enighed om, at Ventilationsprislisten er at betragte som en helhed, men at der på større byggeforetagender, herunder eksempelvis blokbebyggelse og seriehuse – enten forud for arbejdets påbegyndelse eller under arbejdets gang – kan træffes skriftlige aftaler mellem mester og svende om deling af arbejdet.

## AKKORDERINGER, IKKE PRISSAT ARBEJDE

06. Såfremt arbejdet udføres efter prislisten, skal det i de enkelte tilfælde, hvor man kræver ekstrabetaling, angives i firmaets kopibøger. Disse forelægges arbejdsgiveren hver uge. For så vidt der forekommer ingeniørtimer under arbejdets gang, skal disse indføres i firmaets kopibøger til de aftalte priser. Kopibøger udleveres af firmaet.
07. Alle arbejder skal så vidt muligt udføres i henhold til prislisten, mens alle arbejder, som ikke er nævnt i prislisten, samt udførelse af arbejder under særlige forhold, eller hvor ekstraordinære vanskeligheder er til stede, akkorderes særskilt, ved arbejdets påbegyndelse dog senest når halvdelen af arbejdet er udført, eller betales som timelønsarbejde. Betaling aftales skriftligt, eventuelt i kopibog.

### *Anmærkning*

Tilføjelsen "dog senest når halvdelen af arbejdet er udført" tager kun sigte på akkorderinger for ekstraarbejder og gener under akkordarbejdets udførelse.

08. Alle akkorderede priser skal tillægges de på det pågældende arbejde særlige tillæg.

### **AKKORDREGNSKAB OG OPMÅLING**

09. Opmåling af det udførte arbejde er et led i akkorden, når opmålingen finder sted i forbindelse med arbejdets afslutning.  
Sker opmåling eller kontrolopmåling på arbejdsgiverens foranledning senere, betales den medgæede tid i henhold til stk. 7.  
Tidspunktet for opmåling aftales med arbejdsgiveren.  
Der gives min. 4 dages varsel.  
Ved opmåling har såvel akkordholder som arbejdsgiver ret til at tilkalde assistance. Såfremt akkordholderen til hjælp ved opmåling anvender en af sin organisation anerkendt opmålermand, er mesteren pligtig til at tilbageholde og udbetale det beregnede opmålingsgebyr til den pågældende organisations opmålerkontor.  
Et regnskab opstilles enten i rækkefølge efter Ventilationsprislistens punktopdeling eller efter opdeling i de enkelte rum eller afsnit.  
Aftalte priser og akkorderingsforslag (kopisedler) opføres særskilt i regnskabet.
10. Akkordholderen skal skriftligt meddele arbejdsgiveren, hvis der på større akkorder, max. 1 gang hver 4. uge fremsendes delregnskab, som udbetales med 95% af det i akkorden indtjente beløb.  
Et delregnskab er et akkordregnskab, der ved akkordens afslutning indgår i det samlede akkordregnskab.  
Et delregnskab er omfattet af samme indleverings- og kritikregler, som et endeligt akkordregnskab.  
Afslutningsdato af et delregnskab og forbrugte timer fastsættes ved opmålinger.  
Ved fremsendelse af et regnskab må det skriftligt markeres, hvis det er et delregnskab.
11. Ved afslutning af en akkord gennemgår arbejdsgiver og akkordholder arbejdet. Eventuelle fejl og mangler, som konstateres, skal indføres i kopibog. Før endelig afslutningsdato fastsættes på akkordaftaleseddel, skal konstaterede fejl og mangler være afhjulpet. Når afhjælpningen har fundet sted, skal parterne skriftligt fastlægge afslutningsdato på akkordaftaleseddel eller i kopibog.  
Ved akkordens afslutning udarbejder og afklarer akkordholder og arbejdsgiver i fællesskab en opgørelse over samtlige timer og udbetalt løn.  
Arbejdsgiveren kan ikke efter akkordens afslutningsdato rejse yderligere krav.  
Akkordaftalesedler kan rekvireres i arbejdsgiverorganisationerne.
12. Akkordregnskab skal være indleveret senest 20 arbejdsdage efter akkordens afslutningsdato, medmindre akkordholderen skriftligt har anmodet om en forlænget frist, dog max. 10 arbejdsdage.  
Datoen for afslutning af en akkord skal være fastlagt skriftligt på akkordaftalesedlen eller i kopibogen. Er der skriftligt anmodet om mere end 20 arbejdsdage for indlevering af akkordregnskab, forlænges kritikfristen med det antal arbejdsdage, indleveringsfristen er forlænget ud over 20 arbejdsdage.  
Den dato, der er angivet som afslutningsdato, tæller ikke med i indleveringsfristen på 20 arbejdsdage. Kun ved skriftlig fastlagt akkordafslutningsdato og dokumentation, kan parterne påberåbe sig tidsfristernes udløb.  
Hvis arbejdsgiveren ikke har modtaget akkordregnskabet inden for den fastsatte tidsfrist, kan arbejdsgiveren inden 30 arbejdsdage fremsende akkordregnskab og evt. kræve fagretlig behandling. I modsat fald har ingen af parterne krav på hinanden.
13. Kritik af fremsendt delregnskab/slutregnskab, skal skriftligt motiveres og meddeles akkordholderen inden 11 arbejdsdage efter indlevering. I modsat fald betragtes fremsendte delregnskab/slutregnskab som godkendt.

Kritik af fremsendte kopisedler med opførte daglønstimer eller akkorderingsforslag samt fremsendte ugesedler med opførte daglønstimer skal skriftligt motiveres og meddeles akkordholderen inden 8 arbejdsdage efter indlevering. I modsat fald betragtes de fremsendte kopisedler, akkorderingsforslag eller uge-/timesedler som godkendte.

Når akkordholderen har modtaget en skriftlig motiveret kritik af delregnskab/slutregnskab, kopiseddel eller akkorderingsforslag, ugesedler med daglønstimer skal lokalforhandlingen, hvis ikke andet er aftalt skriftligt mellem parterne, være afholdt inden 11 arbejdsdage efter den modtagne kritik.

Senest 8 arbejdsdage efter den afholdte lokalforhandling skal det skriftligt meddeles arbejdsgiveren, om de omstridte punkter ønskes fagretligt behandlet. Ellers betragtes kritikken som godkendt.

## **LØN OG AKKORDUDBETALING**

14. Lønudbetalingen finder sted i henhold til de respektive organisationers overenskomster.

Arbejderne er forpligtet til - for at lønudbetalingen kan finde sted rettidigt - at fremsende arbejdssedler så betids, at de er arbejdsgiveren i hænde mandag morgen, eventuelt pr. post.

Arbejdsgiveren leverer akkordholderen frankerede kuverter med virksomhedsadresse samt kopibog.

15. Det eventuelle overskud, som regnskabet udviser, udlignes ved førstkommende lønudbetalingsdag efter kritikfristens udløb (11 dage) i henhold til stk. 13.

I tilfælde af uoverensstemmelser skal overskuddet udbetales med fradrag af forskellen på de omstridte punkter.

I de tilfælde regnskabet udviser underskud, og akkordholder og arbejdsgiver ikke er enige heri, kan underskuddet ikke kræves tilbagebetalt før fagretlig behandling er afsluttet.

16. Arbejdsgiveren skal udfærdige opgørelse af akkordens udbetaling, omfattende samtlige akkorddeltagere med angivelse af timetal og akkordandel. Opgørelsen fremsendes til alle akkorddeltagere.

## **MEDHJÆLP I AKKORD**

17. Akkordholderen må betale hjælp ved arbejde af enhver art f.eks. til lærlinge og arbejdsmænd.

Undtaget herfra er dog de timer, der medgår til brandvagt - sikringsmænd og lignende.

Når lærlinge gives til hjælp, deltager de i akkorden.

18. Når lærlinge deltager i akkordarbejde, fastsættes deres løbende udbetaling, samt forskud efter følgende regel:

1. læreår: 0,3 X akkordholderens udbetaling

2. læreår: 0,4 X akkordholderens udbetaling

3. læreår: 0,5 X akkordholderens udbetaling

4. læreår eller derudover: 0,7 X akkordholderens udbetaling

Lærlingene indgår i det endelige akkordregnskab med deres medgåede timer omregnet til "svendetimer" med ovennævnte faktorer 0,3 - 0,4 - 0,5 - 0,7.

Lærlingen skal dog altid mindst have sin løn efter lærlingebestemmelsernes mindste lønsatser.

19. Daglønstimer for lærlinge i akkord betales med den pågældende lærlings gældende timeløn, dog med mindst satserne i bestemmelserne om løn- og arbejdsforhold for blikkenslager- og VVS-branchens lærlinge samt Lærlingebestemmelserne for rørsmede, såfremt andet ikke er aftalt på akkordaftalesedlen eller kopisedlen.

Hvis en akkordaftale, under arbejdets gang, ændres til en timelønsaftale, afregnes lærlingen for akkordperioden med ovennævnte forholdstal X den aftalte timefaktor for arbejdet.

### **ARBEJDSFORHOLD, VÆRKTØJ OG MASKINER**

20. Når speciel overenskomst ikke foreligger, er i alle priser beregnet at:
- a. Alt til arbejdet nødvendigt værktøj og materiale leveres på en af svendene anvist plads, og bringes til brugsstedet uden særlig betaling. Transportvogn stilles altid til rådighed af arbejdsgiveren. Lifter skal stilles til rådighed, dersom dette forlanges.
  - b. Udpakning af materialer samt nedbæring af emballage. Emballage transporteres til anvist plads uden for bygningen, dog højst 150 m herfra.
  - c. Vandret transport af værktøj og materialer over åbent terræn mellem 2 ikke sammenhængende bygninger betales som daglønssarbejde i henhold til akkordaftaleseddel.
  - d. Flytning af værktøj og materialer efter ordre fra arbejdsgiveren betales som daglønssarbejde i henhold til akkordaftaleseddel.
  - e. Ventetid, som ikke forårsages ved fejl eller efterlæghed fra arbejderens side, betales som daglønssarbejde i henhold til akkordaftaleseddel.
21. Arbejderen er ansvarlig og erstatningspligtig for det udleverede værktøj, der skal være godt, velegnet og tidssvarende og i overensstemmelse med Arbejdstilsynets bestemmelser, og det er hans pligt at passe på de udleverede materialer. Værktøj og materialer anbringes efter arbejdsgiverens anvisning i aflåselige rum, container, værktøjskasse, bil el.lign. ved arbejdstids ophør.
- Ved tyveri af værktøj bortfalder erstatningspligten, hvis det omgående meddeles arbejdsgiveren. Krav om erstatning skal rejses inden 10 dage.
- Når en arbejdsopgave eller et ansættelsesforhold ophører, og der foretages opgørelse af værktøjskasse og udleverede effekter, har såvel arbejdstager som arbejdsgiver pligt til at deltage.
- Hvor arbejderen forlader virksomheden/arbejdspladsen, skal den fornødne tid afsættes til værktøjsoptælling, inden for den normale arbejdstid og afsluttes inden fratrædelse kan finde sted.
- Nægter den fratrædende arbejder at deltage i værktøjsoptælling eller er forhindret, kan tillidsmanden repræsentere arbejdstageren ved optælling, efter at denne har forladt virksomheden - i øvrigt henvises til gældende bestemmelse.
- Er der ingen tillidsmand i virksomheden, kan arbejdsgiveren udpege et vidne mellem de andre medarbejdere.
22. Det påhviler arbejdsgiveren at etablere nødvendige elstikdåser, såfremt elinstallatión forefindes, til såvel lys som maskinværktøj.
- Til- og afrigning af transportable kabler fra elstikdåser til lys og maskinværktøj i en radius af maks. 30 meter er indeholdt i Ventilationsprislistens priser.
- Elledninger skal leveres i henhold til Arbejdstilsynets regler. Ved etagebyggeri er det en forudsætning, at der er afsat elstikdåse på hver etage. Ved villa- og rækkehusbyggeri kræves kun 1 elstikdåse pr. hus, fortrinsvis anbragt indvendig.
- I vinterperioden fra den 1. oktober til 31. april henvises til Bygge- og Boligstyrelsens bekendtgørelse nr. 278 af 5 september 1995.
23. Når et arbejde påbegyndes, skal der foreligge tegninger i udførelse og målestoksforhold som følger:

#### *Målestok 1:100*

Tegningen skal vise placering af alle rørledninger, komponenter, armaturer, ventilationsmateriel m.v., hvor der kræves hensyntagen til den indbyrdes placering, uanset om forskellige firmaer udfører de enkelte entrepriser.

*Målestok 1:50*

Tegninger af enkelte rum eller lokaler skal vise placering af rør- og komponentinstallationer, evt. standardtegninger.

24. Hvor arbejdsgiveren har opstillet container uden for bygning betales følgende for transport af værktøj og materialer:  
Fra bygningens indgang og indtil 50 m til container betales intet tillæg.  
Fra 50 m og til 100 m                     1%  
Fra 100 m og til 150 m                     2%  
Fra 150 m til 250 m                     3½ %  
Afstande herudover akkorderes efter punkt 7.  
Ved udmåling af afstande måles den faktiske transportvej.  
Fra container til bygning skal der være adgangsvej så transportvogn/sækkevogn kan anvendes, jf. Arbejdstilsynets regler.
25. Såfremt der på et arbejdsområde indføres arbejdsbesparende maskiner og metoder, herunder elektrisk-, luft- eller hydraulisk værktøj, kan der mellem overenskomstparterne træffes aftale om betalingen for udførelse af arbejdet.
26. Betaling for gener ved anvendelse af personlige beskyttelsesmidler.  
Enhver form for svejseværn og beskyttelseshjælm er undtaget fra denne bestemmelse.  
Ved arbejder, hvor der stilles krav om benyttelse af personlige beskyttelsesmidler, åndedrætsværn o.lign. på grund af f.eks. ætsninger, syre m.v. iht. Arbejds miljøloven og Arbejdstilsynets bestemmelser, betales herfor særskilt efter aftale.
27. I henhold til den mellem hovedorganisationerne gældende rammeaftale kan metode- og arbejdsstudier anvendes ved fastsættelse af akkordpriser.
28. Modtagelse af materialer på pladsen.  
Indeholdt i Rørprislisten priser er den almindelige modtagekontrol fra grossist og værksted. Alle materialer skal tjekkes for antal i forhold til følgesedler.  
Ved fejl og mangler kontaktes overmontør/tilsynsførende, hvis det er virksomheden, der har bestilt materialerne. Hvis det er akkordholderen, der har bestilt materialerne, kontaktes grossist/leverandør.  
Akkordholderen underskriver om muligt følgesedler for modtagelse samt opbevarer følgesedlerne for senere aflevering til overmontør/tilsynsførende.
29. Kvalitetssikring.  
Alt arbejde skal være godt, brugbart og veludført.  
hvis virksomheden stiller skriftlige krav om dokumentation eller kvalitetssikring af ekstraordinær karakter, som ligger ud over kravene i Rørprislisten – jf. ovenstående punkt – skal krav om betaling herfor betales i henhold til Ventilationsprislisten side 4 stk. 07.

**PROTOKOLLAT**

- 30 Daglig transport af værktøj, til og fra bygning, gælder kun håndværktøj, som kan transporteres i en spand eller håndværktøjskasse eller på transportvogn leveret af arbejdsgiveren.  
Hvis der på arbejdsgiverens forlangende skal foretages daglig transport af større værktøj, som f.eks. stiger, svejseværk, løfteaggreater m.m. akkorderes dette i henhold til stk. 7.  
Daglig materialetransport fra container til bygning er indeholdt i tillægget. Her er regnet med mindre materialer og komponenter, som kan leveres eller transporteres på transportvogn. Større materialer leveres på vogn ved den bygning eller ved det sted, hvor det skal benyttes. Materialerne aflæsses og bringes på plads uden særlig betaling.

Hvis der skal foretages daglig transport, til eller fra bygning, af større ting betales dette i henhold til stk. 7.

### **OVERENSKOMSTFORHOLD**

31. Såfremt der foretages ændringer i de mellem Dansk Industri samt Dansk VVS på den ene side og på den anden side Blik- & Rørarbejderforbundet samt Dansk Metal gældende overenskomster, og disse ændringer angår de i ventilationsprislisten nævnte arbejdsforhold, optages der mellem de her kontraherende parter en forhandling sigtende til gennemførelse heraf.
32. For de virksomheders vedkommende, som ikke hidtil har benyttet ventilationsprislsten, henstilles det, at arbejdsgivere og arbejdere, forinden noget arbejde udføres efter priskuranten, gennemgår de priser, hvorom det pågældende arbejde drejer sig.
33. Den normale ugentlige arbejdstid er fastlagt i de respektive organisationers overenskomster.  
Parterne er enige om på de enkelte byggepladser i så vidt omfang som muligt at tilstræbe, at arbejdets påbegyndelse, spise- og hvilepauser og arbejdets afslutning lægges ensartet for samtlige arbejdere på byggepladsen.

### **REGLER FOR BEHANDLING AF FAGLIG STRID**

#### **34. Lokale forhandlinger**

Såfremt der opstår uenighed af faglig karakter mellem arbejdsgiver og arbejdere, skal uoverensstemmelsen snarest søges bilagt ved lokal forhandling mellem de implicerede parter. stk. 13.

Det henstilles, at der udfærdiges et referat af den lokale forhandling, som underskrives af begge parter.

Det henstilles, at referatet udfærdiges på en af organisationerne udarbejdet formular.

#### **35. Mæglingsmøder**

Såfremt det ikke ved lokale forhandlinger lykkes at opnå enighed, kan de respektive organisationer begære mægling i sagen.

Den af parterne, der begærer mæglingsmøde afholdt, har pligt til at vedlægge mæglingsbegæringen et referat af den lokale forhandling, evt. i form af kopisedler, akkorderingsforslag eller et kritiseret regnskab.

Det skal heraf fremgå, hvilke krav og tilbud, der er fremsat ved den lokale forhandling.

Mæglingsmødet skal holdes uden unødigt opsættelse i København inden 10 arbejdsdage og i provinsen inden 15 arbejdsdage efter mæglingsbegæringens modtagelse i den modstående organisation.

Den nævnte tidsfrist kan fraviges ved ferie eller efter aftale mellem organisationerne. Ved mæglingsmødet genoptages forhandlingerne under bistand af organisationernes mæglingsmænd, der ved direkte indbyrdes forhandlinger søger at tilvejebringe en løsning af uoverensstemmelsen. Mæglingsmændene udarbejder et referat over forhandlingsresultatet og underskriver dette med bindende virkning. Parterne og de implicerede organisationer tilstilles en genpart af referatet.

#### **36. Organisationsmøde.**

Opnås der ikke ved mægling en løsning af uoverensstemmelsen, er hver af organisationerne berettiget til at kræve sagen henvist til behandling på et organisationsmøde.

Begæring om sagens behandling skal - såfremt der ikke ved mæglingsmødet er truffet anden aftale - meddeles den modstående organisation senest 10 arbejdsdage efter mæglingsmødets afholdelse.



Når begæringen foreligger, skal sagen behandles senest 30 arbejdsdage efter, at modparten har modtaget anmeldelse. For så vidt der på mødet opnås enighed om en løsning af uoverensstemmelsen, er denne løsning bindende for parterne.

### 37. Faglig voldgift

Såfremt der ikke ved den foran nævnte fagretlige behandling er tilvejebragt enighed om en løsning, og sagen angår forståelsen af en mellem parterne bestående overenskomst eller aftale, kan den henvises til afgørelse af en faglig voldgiftsret.

Når enighed foreligger om indbringelse af en sag for en voldgiftsret, udpeger organisationerne deres repræsentanter og udveksler umiddelbart herefter navnene på disse. Organisationerne udpeger herudover i fællesskab en uden for disse stående retsformand. Opnås der ikke mellem organisationerne enighed om en retsformand skal de snarest anmode Arbejdsretten om at udpege en sådan. I henvendelsen herom skal det oplyses, hvilke personer der under forhandlingerne mellem organisationerne har været bragt i forslag. Den valgte eller udpegede retsformand, som må erklære sig villig til at påtage sig hvervet, fungerer som rettens formand og leder dens forhandlinger.

Oplyses det, at et medlem af voldgiftsretten er eller under sagens behandling bliver personlig interesseret i sagens udfald eller på udpræget måde har taget parti i sagen, før denne er bragt for retten, uden at hans stilling som mæglingmand eller organisationsrepræsentant har nødvendiggjort dette, skal han vige sit sæde og en anden udpeges til at indtræde i hans sted.

Retsmødet skal afholdes snarest - dog tidligst 14 dage efter at voldgiftsrettens medlemmer er udpeget. Tidspunktet for mødet fastsættes ved forhandling mellem retsformanden og organisationerne.

Senest 10 dage før retsmødet fremsender den klagende organisation til modparten og til retsformanden en skriftlig klage i sagen bilagt afskrift af de akter, der ønskes fremlagt for retten.

Den indklagede organisation skal senest 3 dage før retsmødet til den klagende organisation samt til retsformanden fremsende sit gensvar i sagen bilagt afskrift af de akter, der ønskes fremlagt for retten.

Under retsmødet procederes sagen mundtligt af en organisationsrepræsentant, der ikke samtidig kan være medlem af retten.

Voldgiftsretten afgør selv alle spørgsmål vedrørende forretningsgang og forretningsorden, som ikke er afgjort ved nærværende regler. I afstemningen herom deltager formanden, og alle spørgsmål afgøres ved simpelt flertal. Opnås der under voteringen ikke flertal for en afgørelse af sagen, skal retsformanden som opmand alene afgøre stridsspørgsmålet i en motiveret kendelse, i hvilken om fornødent også spørgsmålet om rettens kompetence afgøres. Opmanden er i sin kendelse begrænset til at træffe en afgørelse, der ligger inden for de øvrige retsmedlemmers voteringer og i øvrigt inden for de nedlagte påstande.

Opmandens kendelse bør i almindelighed foreligge en uge efter, at sagen er optaget til kendelse, og skal under alle omstændigheder foreligge senest 14 dage efter dette tidspunkt.

Forinden den i nærværende regler fastslåede behandling af et mellem organisationerne eller deres medlemmer opstået stridsspørgsmål har fundet sted, må der ikke fra nogen af siderne foranlediges arbejdsstandsning af nogen art (blokade, lockout eller strejke).

Nærværende regler indskrænker ikke organisationernes eller deres medlemmers ret til uden forudgående mægling eller voldgift at deltage i en efter §2 i Hovedaftalen af 18. november 1960 lovligt etableret sympatistrejke eller sympatilockout. Det samme gælder retten til sådan arbejdsstandsning, der omhandles i Norm for behandling af faglig strid, §5, 2. stk.

Nærværende regler, der træder i kraft den 10. april 1973 er gældende indtil de med 6 måneders varsel til en 1. september opsiges af en af undertegnede organisationer. Sager, hvis behandling er påbegyndt efter nærværende regler, forinden disse

efter en sådan opsigelse er trådt ud af kraft, skal dog føres til ende i overensstemmelse med disse regler.

*Fodnote:*

Ændringer, der foretages i Dansk Industris overenskomstregler, er også gældende for Ventilationsprislisten.

## AFSNIT 02

**GENERELLE TILLÆG****Indhold**

<b>Punkt</b>	<b>Side</b>	<b>Stk.</b>
02. Nyt boligbyggeri .....		
Øvrigt boligbyggeri .....		
Fordeling af blandet byggeri.....		
Blandet byggeri .....		
Tillæg for arbejde i gammel bygning .....		
Etage­til­læg .....		
Lokaletillæg .....		
Krav­letillæg .....		
Skunkrum, køkken, laboratoriebord m.m. ....		
Loftrum .....		
Smudstillæg .....		
Formandssalær .....		
Administrationstillæg.....		

**NYT BOLIGBYGGERI**

01. Nyt boligbyggeri og boligareal udføres i henhold til Ventilationsprislstens priser og bestemmelser.

*Nyt boligbyggeri og boligareal omfatter:*

Ejer- og lejerboliger.

Boligareal og boliger i nybygninger af enhver art.

Kollegieværelser.

Kursistværelser.

Permanente boliger i syge-, pleje- og hvilehjem samt i forsorgscentre.

Alle fællesfaciliteter, f.eks. pulterkamre, vaskerum etc. i forbindelse med selve boligen og boligarealet.

*Anmærkning*

Ved fællesfaciliteter forstås lokaler af enhver art i de boligblokke eller boliger, som er beskrevet under 01.

**ØVRIGT BYGGERI**

02. For arbejder i alt andet nyt byggeri ydes et generelt tillæg på 20 %.

**FORDELING AF BLANDET BYGGERI**

03. *Blandet byggeri omfatter fordeling mellem permanente boliger i syge-, pleje-, hvilehjem, forsorgscentre, kursist- og kollegieværelser og fælles arealer, herunder gangarealer og fællesrum.*

Hvor der i et nyt byggeri findes bygninger eller blokke, som udelukkende indeholder enten boliger eller øvrigt byggeri (eksklusive boliger) indgår ikke i opdelingen, men afregnes som en helhed henholdsvis uden eller med tillæg.

Permanente boliger i syge-, pleje- og hvilehjem og forsorgscentre, hermed forstås en selvstændig boligenhed, der mindst omfatter ophold/soverum, køkkenfaciliteter, eventuelt i form af trinette samt selvstændigt toilet.

Hvor fællesarealet i forbindelse med ovennævnte byggeri udgør mindst 25 % af det samlede netteboligareal, betales et tillæg til hele byggeriet på i alt 10 %.

Loftarealer, der ikke er beboede, tillægges ikke fællesarealet.

**BLANDET BYGGERI Bolig/erhverv/forretning**

## 04. Blandet byggeri Bolig/erhverv/forretning.

Blandet byggeri, med ejer/lejerboliger, og hvor der i bygningerne indgår erhvervs/forretningslokaler betragtes erhvervs/forretningslokaler, som det nettoareal ejer/lejer disponerer over til dette formål.

I blandet byggeri fordeles akkordsummen i henhold til de respektive arealer.

*Eksempel:*

Netto nyt boligareal 4.200 m<sup>2</sup>  
 Nettoareal øvrigt byggeri 1.800 m<sup>2</sup>

Boligareal:  $\frac{4200}{6000} \times 100\% = 70\%$

Øvrigt byggeri:  $\frac{1800}{6000} \times 100\% = 30\%$

I henhold til 02 ydes et 20% tillæg til 30% af akkordsummen.

**TILLÆG FOR ARBEJDE I GAMMEL BYGNING**

05. a. For arbejde udført i gammel, tom bygning af enhver art, betales et tillæg til Rørprislistens priser på 25 %.
- b. For arbejde udført i en gammel bygning, der er beboet eller møbleret samt idriftværende fabriks- eller kontorbygninger betales et tillæg til Rørprislistens priser på 40 %.
- c. For arbejde udført i en gammel bygning samt i fabriks- og kontorlokaler, hvor arbejdsforholdene ikke svarer til det i stk. a og b beskrevne, akkorderes tillægget i henhold til side 4 stk. 7.
- d. I tillæggene er indbefattet betaling for arbejdet med at skaffe sig adgang til lejligheder og lokaler, samt flytning af løst inventar.  
 Ved flytning af løst inventar forstås inventar som 2 mand kan flytte uden brug af hjælpemidler.
- e. Der skal før et arbejdes påbegyndelse indføres på akkordaftaleseddel, hvilken procentsats der i det enkelte tilfælde kommer til anvendelse.  
 Ændres betingelserne for den aftalte procentsats under arbejdets gang aftales ny procentsats.
- f. Hvor der ydes tillæg for arbejde i gammel bygning, og der fremkommer tomme lejligheder i bygningen akkorderes om tillæg, som angivet i c.
- g. Hvor oprydning og rengøring er nødvendig forud for arbejdets udførelse betales i.h.t. side 4 stk. 7.

**ETAGETILLÆG**

06.

Højre/underliggende etage.....	1	2	3	4	5	6
Tillæg.....	2%	4%	6%	18%	10%	12%

og så fremdeles 2% tillæg pr. højereliggende etage.

Hvis højden i højereliggende etager er over 3,00 m, regnes der en etage for hver 3,00 m.

For måltagning er arkitekttegning afgørende. I tvivlstilfælde er det faktiske mål afgørende.

Som laveste etages gulv regnes ikke evt. nedsænkede gulvarealer, der er t.o.m. 25% af etagens totale areal.

Ovennævnte regler er gældende, uanset om etagerne er beliggende over eller under terræn.

**LOKALETILLÆG**

07. Tillæg ved arbejder, der udføres i større højde end 3,00 m målt fra gulvterræn, galeri el.lign. til rørets middelmidte:

Højde		Tillæg i alt
1	2	3
m fra	m tom.	%
3,0	5,0	10
5,0	7,0	20
7,0	9,0	30

og så fremdeles 10% tillæg pr. påbegyndt 4,00 m tillæg i højden.

Maks. strolængde 40 cm.

I ovennævnte tillæg er indbefattet flytning af rullestilladser uden væsentlige hindringer, stiger af indtil 5,00 m højde, og stillads af 3 bukke (maks. 1,6 m højde) med tilhørende 8 rideplanker.

08. Bygning af stillads er ikke inkluderet i ovennævnte priser. Arbejdstilsynets bekendtgørelse vedrørende stiger og stilladser følges.

09. For alle mål er arkitektens udbudstegning afgørende. I tvivlstilfælde er det faktiske mål afgørende.

**KRAVLETILLÆG**

10. Ved arbejder i kravlekælder, tunnel el.lign. med klædning ydes til priserne i afsnit 1-16.

Højde		Tillæg i alt
1	2	3
m fra	m tom.	%
0,50	0,75	80
0,75	1,00	60
1,00	1,25	40
1,25	1,50	25
1,50	1,75	15

Højden måles, hvor arbejdet udføres, fra gulv i lodret linje til underkant af bjælke.

Arbejder, som udføres i rum under 0,50 m højde, skal aftales i hvert enkelt tilfælde under hensyn til Arbejdstilsynets bestemmelser.

11. Ved arbejder i kravlekælder, tunnel el.lign. hvorover der er henlagt bjælker el.lign. uden klædning, betales til priserne i afsnit 1-16:

Højde		Tillæg i alt
1	2	3
m fra	m tom.	%
0	0,25	15
0,25	0,75	25
0,75	1,00	40
1,00	1,25	25
1,25	1,50	15

Højden måles, hvor arbejdet udføres, fra gulv i lodret linje til underkant af bjælke.

**SKUNKRUM/KØKKEN/LABORATORIEBORD**

12.

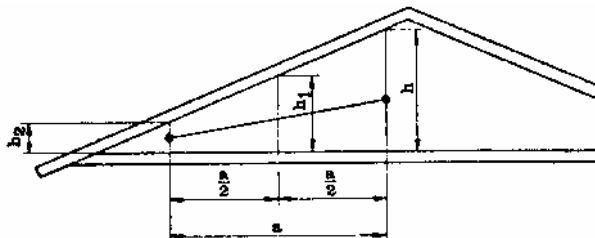
a. Ved arbejde i skunkrum, hvor arbejderen som et led i sit arbejde opholder sig i skunkrummet, betales som for arbejde i kravlekælder, tunnel el.lign.

b. Hvor bæringer for vinduesplader/borde er monterede før installationernes udførelse, men vinduesplader/borde ikke er påsat, er der enighed om, at såfremt bæringerne er monteret med en indbyrdes afstand på mindre end 70 cm og med et

fremspring i rummet på mindst 35 cm, ydes der et genetillæg på 10% til det arbejde, der er udført under og bag disse bæringer.  
Er den indbyrdes afstand over 70 cm eller/og fremspringer mindre end 35 cm betales der intet genetillæg.

### LOFTRUM

13. Arbejder i lukket loftrum, herunder lægtede spær eller lægtede gitterspær, idet højden måles lodret ved røret fra bjælkelag til underkant af tagbjælke.



Højde		Tillæg i alt
m fra	m tom.	%
0	0,75	60
0,75	1,00	45
1,00	1,25	30
1,25	1,50	20
1,50	1,75	10

### SMUDSTILLÆG

14. Betaling i henhold til VVS-overenskomsten.

1. Installationer i gamle skunkrum og kravlekældre.
2. Service /reparation på eksisterende anlæg.
3. Reparation /nedtagning på bestående anlæg i eksisterende kedelhuse/fyrrum.
4. Aftagning af isolering. I øvrigt henvises til mineralulds/asbestbekendtgørelsen.

### FORMANDSSALÆR

15. Arbejdsgiveren udskriver og rekvirerer materialer efter tegning. Som vederlag for den tid, der medgår til at modtage besked på arbejde samt til rekvirering af manglende materialer m.m., er der i ventilationsprislisterens priser indeholdt et formandssalær på 4%.

### ADMINISTRATIONSTILLÆG FOR FORMAND

16. Hvor akkordholderen på arbejdsgiverens forlangende udskriver og rekvirerer materialerne til det pågældende arbejde, betales et tillæg til akkordsummen på 3%.

### PUNKT 03.

## **GENERELLE BESTEMMELSER**

For mindre arbejder på under kr. 1.500,- tillægges 25 %.

01. Der betales en tillægspris for kanalen på under 1,0 meter svarende til meterprisen.
02. Ved montage af komponenter såsom reduktioner, bøjninger o.l., måles hhv. største diameter eller kanalomkreds for at fastsætte kolonne og betaling.
03. Ved montage af ventiler, riste o.l. måles største tilslutningsmål til kanal for fastsættelse af kolonne og betaling.
04. Hvor det er påkrævet med mere end en medhjælper til opsætning af kanaler, betales denne af arbejdsgiveren
05. For arbejder, som monteres i kobber eller overfladebehandlet plade og rustfrit stål tillægges et generelt tillæg på 25 %.
06. For montage af kanaler udført i plast med limede sammenføjninger tillægges et generelt tillæg på 25%.
07. Tykkere plade end 0,90 mm tillægges med 10%.
08. I priserne er indeholdt sammenføjninger med muffe, nippel, popnitter/skruer inkluderet. For kanaler samlet med flanger, tillægges priserne 3 %.  
For kanaler samlet med kit, tape eller fugemasse tillægges priserne med 50 %.  
Demontering af kanaler/komponenter til skrot betales med 50 %.  
Demontering af kanaler/komponenter til genbrug betales med 70 %.
09. Vedrørende kanaler, som ikke kan transporteres til montagestedet, uden at der foretages overskæring, betales den tid, der medgår til overskæring og sammenføjning, ifølge aftale.
10. Montage af indvendigt isolerede kanaler betales med et tillæg på 25 %. Montage af præ-isolerede kanaler betales med et tillæg på 200 %.
11. Montage af skråt påstik på kanal betales ekstra med 100 %.
12. Montage af komponenter såsom tilslutningsbokse, lyddæmpere, m.m., betales ekstra udover komponenternes længde.
13. Indpasning og tilslutning af kanaler o.l. til underloft, også senere udført, betales som nedføring sprinkler efter rørprislisten (kr. 35,85 efter rørprislisten af 2007). Eventuel huludførelse samt nedtagning og genopsætning af loftsplade indgår ikke heri.

### **Punkt 04**

#### **BEFORDRINGSODTGØRELSE m.v.**

##### **Rejsearbejde – uden overnatning**

Nærværende bestemmelse kan erstattes af en lokal aftale indgået mellem virksomheden og tillidsmanden. En kopi af aftalen indsendes til organisationerne til orientering.

Bestemmelserne er opdelt i 4 grupper:

- A.** Afregning fra virksomhedens adresse
- B.** Afregning fra medarbejderens bopæl

- C. Generelle bestemmelser for A og B
- D. Befordringsgodtgørelse

Forudsætningen for anvendelse af tillæg for rejsearbejde er, at der sker transport til og fra arbejdsstedet samme dag.

#### A – Afregning fra virksomhedens adresse

For medarbejdere, som er antaget til en virksomheds adresse, gælder:

##### Virksomhedens adresse

01. Som en virksomheds adresse gælder det værksted, medarbejderen udsendes fra. Dette gælder også, hvor en virksomhed har andre afdelinger eller filialer med anden geografisk beliggenhed, når følgende minimumskrav er opfyldt:
  - Afdelingen skal være af permanent karakter og mindst have 1 ledende medarbejder ansat på afdelingens adresse.
  - Virksomheden skal være registreret i Dansk VVS og meddelt forbundet.
  - Afdelingen skal være registreret med navn, adresse og telefonnummer over for myndigheder og postvæsen.

Overflytning mellem afdelingerne kan finde sted. Flytning skal dog varsles med den pågældende medarbejders opsigelsesvarsel.

Med hensyn til orientering af tillidsmand henvises til VVS-overenskomsten.

Ansættelse skal foreligge skriftligt. Kopi tilstilles tillidsmanden.

#### B – Afregning fra medarbejderens bopæl

##### Skriftlig aftale om ansættelsessted

- 02 Når medarbejdere ansættes til et bestemt arbejdssted, skal der foreligge en skriftlig aftale om ansættelsessted og eventuelt tillæg for rejsearbejde. Dette gælder også, hvis medarbejderen flyttes til et andet bestemt arbejdssted. I modsat fald betragtes medarbejderen som ansat på virksomhedens adresse.

##### Medarbejderens bopæl

- 03 Medarbejderens bopæl på ansættelsestidspunktet er gældende for hele arbejdsperioden på arbejdspladsen.

##### Skift af arbejdssted

- 04 Medarbejdere, som er antaget til et bestemt arbejdssted uden for en afstand af 7 km fra virksomhedens værkstedsadresse, og derefter antages til en arbejdsplads inden for de nævnte 7 km, betragtes nu og fremover som antaget til virksomhedens adresse, som beskrevet i gruppe A.

#### C – Generelle bestemmelser

Bestemmelser og satser gælder kun A og B.

##### Arbejde inden for en grænse på 7 km

- 05 Ved arbejder, der udføres inden for en afstand af 7 km fra virksomhedens adresse A/eller medarbejderens bopæl B, betales intet tillæg for rejsearbejde.

##### Arbejde uden for en grænse på 7 km

- 06 Ved arbejde af mere end 1 arbejdsdags varighed, der udføres uden for en afstand af 7 km fra virksomhedens adresse A/eller medarbejderens bopæl B, betales til dækning af vejtid og befordring de anførte beløb. Ved arbejder af 1 arbejdsdags varighed eller derunder, som udføres uden for 7 km's afstand fra virksomhedens værkstedsadresse, betales intet tillæg for rejsearbejde. Der betales normal timebetaling samt eventuelt overtidstillæg for medgået transporttid samt kørselsgodtgørelse.



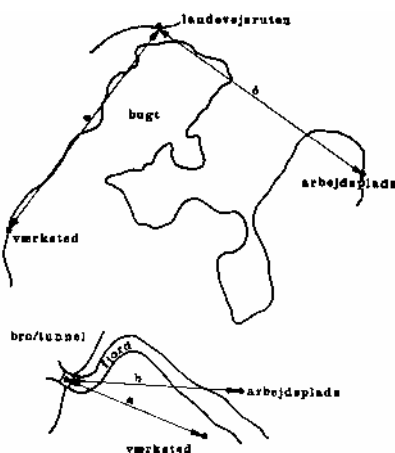
### Afbrydelse af arbejde

- 07 Såfremt et arbejde, for hvilket der ydes tillæg for rejsearbejde, afbrydes uden en af medarbejderen tilregnelig grund, betales tillæg for rejsearbejde for hele dagen. I modsat fald betales kun for de præsterede arbejdstimer.

### Måling af afstand i luftlinje

- 08 Vejlængder måles i luftlinje. Målekort skal forefindes på virksomheden.

Hvor vejføringen bevirker, at den nærmeste vej fra virksomheden A/eller arbejderens bopæl B til arbejdsstedet forøges med mere end 25 % i forhold til luftlinjen, måles afstanden i luftlinje mellem virksomheden A eller arbejderens bopæl B og arbejdsstedet via et mellemliggende punkt på den nærmeste vejføring. (Se eks.)



### Tillæg for rejsearbejde ved overarbejde

- 09 Der betales ikke tillæg for overarbejdstimer. Ved arbejde, der udføres ud over 75 km fra virksomhedens adresse, betales et beløb på 16,85 kr. pr. overarbejdstime, såfremt overarbejdet ikke er varslet dagen forud.

### Stk. 10: Sæts

Afstand		Tillæg for rejsearbejde	
Km over	Km t.o.m.		øre/time.
7.....	10		835
10.....	13		1170
13.....	16		1490
16.....	20		1930
20.....	25		2435
25.....	30		2835
30.....	35		3100
35.....	40		3285
40.....	45		3560
45.....	50		3895
50.....	55		4225
55.....	60		4565
60.....	65		4900
65.....	70		5235
70.....	75		5570

75..... og herover 7480

### **Tillæg for rejsearbejde ved kørsel i arbejdsgiverens motorkøretøj**

- 11 Når arbejdsgiveren efter aftale stiller motorkøretøj til rådighed, betales 50% af ovennævnte tillæg for rejsearbejde.

### **Anvendelse af måleprogram**

- 12 Forudsætningen for at anvende det særlige måleprogram er, at de to punkter for beregning af tillæg for rejsearbejde har en post-adresse, der forefindes i programmet. Hvor det ikke lader sig gøre at finde et arbejdsstedets postadresse i programmet, er det midten af arbejdsstedets matrikelnummer, der er gældende. Hvis der er tale om ledningsarbejder eller andre opgaver, hvor arbejdsstedet ikke refererer til et konkret matrikelnummer, måles der fra skurvognens placering.

### **Udgifter til færge eller bro**

- 13 Hvis det er aftalt, at medarbejderen benytter eget - eller virksomhedens - køretøj i forbindelse med arbejdet, og dette medfører udgifter til færge eller bro, betales disse af virksomheden.

### **Regulering af tillæg for rejsearbejde**

- 14 Tillæg for rejsearbejde pristalsreguleres 1. marts det år, overenskomsten fornyes.

## **D. Rejsegodtgørelse i forbindelse med arbejde hvor overnatning finder sted**

Bestemmelser vedr. rejsegodtgørelse i forbindelse med arbejde, hvor overnatning finder sted, kan lokalt aftales med udgangspunkt i tillæg for rejsearbejde stk. 10 eller Skats regler for skattefri rejse- og befordringsgodtgørelse.  
Såfremt enighed ikke opnås gælder nedenstående.

### **Kost og logi i forbindelse med overnatning**

- 15 I forbindelse med arbejde, hvor overnatning finder sted, skal virksomheden sørge for: logi på anerkendt hotel, pensionat el. lign. eller betale efter godkendt regning betale for fortæring efter godkendt regning

### **Ud- og hjemrejse i forbindelse med overnatning**

- 16 I forbindelse med arbejde, hvor overnatning finder sted, betaler arbejdsgiveren første udrejse til og sidste hjemrejse fra arbejdsstedet med billet til offentlig befordring samt den til disse rejser medgåede tid med den ansattes personlige timeløn.

### **Arbejde ud over 1 måneds varighed i forbindelse med overnatning**

- 17 Ved arbejde ud over 1 måneds varighed, hvor overnatning finder sted, betales der medarbejderne rejsepenge til én rejse frem og tilbage, og derefter betales 1 gang rejsepenge for hver måned, de yderligere er beskæftiget på arbejdspladsen. Den tid, der medgår til denne rejse, godtgøres ikke. Rejsepenge ydes kun i de tilfælde, hvor medarbejderne virkelig foretager rejserne.

## **E. Befordringsgodtgørelse**

### **Befordringsgodtgørelse**

- 18 Når en medarbejder benytter eget køretøj i virksomhedens tjeneste, ydes der herfor en godtgørelse pr. kørt km i henhold til statens regler.  
I satserne er det forudsat, at medarbejderen uden ekstrabetaling medbringer sit håndværk-

tøj, som er nødvendigt for et arbejdes udførelse.

## Punkt 05

### VELFÆRDSFORANSTALTNINGER

#### BYGGE- OG ANLÆGSVIRKSOMHED

01. Ved alle arbejder, som udføres ved bygge- og anlægsvirksomhed, skal arbejdsgiveren, såfremt andre egnede lokaler ikke kan anvises, stille skur eller skurvogn til rådighed til spising, vask, omklædning samt tørring af tøj i overensstemmelse med gældende bekendtgørelse.  
Skurene må ikke benyttes til overnatning.
02. På arbejdspladser og ved reparationsarbejde, hvor regulativ om velfærdsforanstaltninger ikke er gældende, betales i henhold til VVS-overenskomsten.
03. Hvor lokaler, skure eller skurvogne efter skriftlig aftale mellem arbejdsgiveren eller dennes repræsentant og arbejderne, renholdes m.m. af disse (heri inkluderet fornøden fyring og udskiftning af gasflasker el.lign.), betales som vederlag for den tid, der medgår til disse arbejder, 1½ % af den samlede akkordsum inklusive godkendte timer på ugesedler eller i kopibog for det arbejde, der udføres på byggepladsen. Arbejdsgiveren leverer de nødvendige rengøringsrekvisitter, rengøringsmidler m.m.
04. Overstiger **Skurafstanden** ved akkordarbejde, udført efter Rørprislistens bestemmelser med undtagelse af hovedledninger i jord 5 minutters transporttid regnet fra omklædnings- og spiserum til midten af den bygning, hvori der arbejdes, betales den tid, der medgår til personlig transport herudover efter skriftlig aftale.

omhandlende velfærdsforanstaltninger, eller disse ikke forefindes, betaler arbejdsgiveren kr. 42,87 pr. mand pr. dag.

#### VELFÆRDSFORANSTALTNINGER PÅ VIRKSOMHEDER.

06. Velfærdsforanstaltninger - spise- og omklædningsrum - samt sanitære installationer skal være i overensstemmelse med gældende regler.

#### VINTERFORANSTALTNINGER.

*I henhold til VVS-overenskomsten + protokollat.*

## 1. firkantet

<b>Alt måles i omkreds.</b>		Emne	I alt
Afsnits navn:		Uden tillæg	
1	0-1000 mm Firkantede kanaler pr. m		65,03
1	1001-2000 mm Firkantede kanaler pr. m		73,18
1	2001-3000 mm Firkantede kanaler pr. m		105,69
1	3001-4000 mm Firkantede kanaler pr. m		146,32
1	4001-5000 mm Firkantede kanaler pr. m		195,09
1	0-1000 mm Firkantede kanaler under 1m		65,03
1	1001-2000 mm Firkantede kanaler under 1m		73,18
1	2001-3000 mm Firkantede kanaler under 1m		105,69
1	3001-4000 mm Firkantede kanaler under 1m		146,32
1	4001-5000 mm Firkantede kanaler under 1m		195,09
1	0-1000 mm Bøjninger		48,78
1	1001-2000 mm Bøjninger		56,91
1	2001-3000 mm Bøjninger		81,30
1	3001-4000 mm Bøjninger		130,07
1	4001-5000 mm Bøjninger		178,84
1	0- 1000 mm Spidsstykke / Overgangsstykke		48,78
1	1001-2000 mm Spidsstykke / Overgangsstykke		56,91
1	2001-3000 mm Spidsstykke / Overgangsstykke		81,30
1	3001-4000 mm Spidsstykke / Overgangsstykke		130,07
1	4001-5000 mm Spidsstykke / Overgangsstykke		178,84
1	0-1000 mm T-stykke		65,03
1	1001-2000 mm T-stykke		73,18
1	2001-3000 mm T-stykke		105,69
1	3001-4000 mm T-stykke		146,32
1	4001-5000 mm T-stykke		195,09
1	0-1000 mm Afgrening-inspektionslem-tude		65,03
1	1001-2000 mm Afgrening-inspektionslem-tude		73,18
1	2001-3000 mm Afgrening-inspektionslem-tude		89,43
1	3001-4000 mm Afgrening-inspektionslem-tude		130,07
1	4001-5000 mm Afgrening-inspektionslem-tude		178,84
1	0-1000 mm Endebund		32,52
1	1001-2000 mm Endebund		35,77
1	2001-3000 mm Endebund		48,78
1	3001-4000 mm Endebund		65,03
1	4001-5000 mm Endebund		97,55
1	0-1000 mm Lyddæmper lige. Til & med 1,5 m.		81,30
1	1001-2000 mm Lyddæmper lige Til & med 1,5 m.		92,67
1	2001-3000 mm Lyddæmper lige Til & med 1,5 m.		121,96
1	1 3001-4000 mm Lyddæmper lige Til & med 1,5 m.		178,84

<b>Alt måles i omkreds.</b>		Emne	I alt
Afsnits navn:		Uden tillæg	
1	4001-5000 mm Lyddæmper lige Til & med 1,5 m.		276,39
1	Lyddæmper over 1,5 m tillægges 10% pr påbegyndt 10 cm.		
1	0-1000 mm Lyddæmper bøjning		81,30
1	1001-2000 mm Lyddæmper bøjning		92,67
1	2001-3000 mm Lyddæmper bøjning		121,96
1	3001-4000 mm Lyddæmper bøjning		178,84
1	4001-5000 mm Lyddæmper bøjning		276,39
1	0-1000 mm Lydbafler		32,52
1	1001-2000 mm Lydbafler		32,52
1	2001-3000 mm Lydbafler		48,78
1	3001-4000 mm Lydbafler		65,03
1	4001-5000 mm Lydbafler		89,43
1	0-1000 mm Spjæld		48,78
1	1001-2000 mm Spjæld		56,91
1	2001-3000 mm Spjæld		81,30
1	3001-4000 mm Spjæld		130,07
1	4001-5000 mm Spjæld		178,84
1	0-1000 mm Tilpasning		32,52
1	1001-2000 mm Tilpasning		35,77
1	2001-3000 mm Tilpasning		48,78
1	3001-4000 mm Tilpasning		65,03
1	4001-5000 mm Tilpasning		86,16
1	0-1000 mm Påsætning af LS-skinne		24,41
1	1001-2000 mm Påsætning af LS-skinne		26,01
1	2001-3000 mm Påsætning af LS-skinne		35,77
1	3001-4000 mm Påsætning af LS-skinne		40,65
1	4001-5000 mm Påsætning af LS-skinne		48,78
1	Påsætning af udvendige hjørner pr stk.		3,40
1	0-1000 mm Flex-forbindelser		65,03
1	1001-2000 mm Flex-forbindelser		73,18
1	2001-3000 mm Flex-forbindelser		97,55
1	3001-4000 mm Flex-forbindelser		130,07
1	4001-5000 mm Flex-forbindelser		162,57

<b>Alt måles i omkreds.</b>	Emne	I alt
Afsnits navn:	Uden tillæg	

## 2. runde

2	0-160 mm Spiorør		18,70
2	161-250 mm Spiorør		37,40
2	251-400 mm Spiorør		59,82
2	401-500 mm Spiorør		74,79
2	501-630 mm Spiorør		89,74
2	631-800 mm Spiorør		119,66
2	801-1000 mm Spiorør		149,56
2	0-160 mm Spiorør under 1m		9,35
2	161-250 mm Spiorør under 1m		18,70
2	251-400 mm Spiorør under 1m		29,91
2	401-500 mm Spiorør under 1m		37,40
2	501-630 mm Spiorør under 1m		44,87
2	631-800 mm Spiorør under 1m		59,82
2	801-1000 mm Spiorør under 1m		74,79
2	501-630 mm Overskæring af rør over 1 m.		44,87
2	631-800 mm Overskæring af rør over 1 m.		59,82
2	801-1000 mm Overskæring af rør over 1 m.		74,79
2	0-160 mm Bøjning-reduktion		11,70
2	161-250 mm Bøjning-reduktion		23,42
2	251-400 mm Bøjning-reduktion		39,03
2	401-500 mm Bøjning-reduktion		62,43
2	501-630 mm Bøjning-reduktion		78,03
2	631-800 mm Bøjning-reduktion		109,24
2	801-1000 mm Bøjning-reduktion		140,46
2	0-160 mm Sadelstykke påstik		19,51
2	161-250 mm Sadelstykke påstik		39,03
2	251-400 mm Sadelstykke påstik		54,63
2	401-500 mm Sadelstykke påstik		65,55
2	501-630 mm Sadelstykke påstik		81,16
2	631-800 mm Sadelstykke påstik		112,38
2	801-1000 mm Sadelstykke påstik		143,58
2	0-160 mm Grenrør		17,19
2	161-250 mm Grenrør		34,33
2	251-400 mm Grenrør		49,94
2	401-500 mm Grenrør		65,55
2	501-630 mm Grenrør		81,16
2	631-800 mm Grenrør		112,38
2	801-1000 mm Grenrør		143,58
2	0-160 mm Inspektionslem		23,42
2	161-250 mm Inspektionslem		46,81
2	251-400 mm Inspektionslem		70,25

<b>Alt måles i omkreds.</b>		Emne	I alt
Afsnits navn:		Uden tillæg	
2	401-500 mm Inspektionslem		81,16
2	501-630 mm Inspektionslem		85,85
2	631-800 mm Inspektionslem		117,07
2	801-1000 mm Inspektionslem		148,28
2	0-160 mm Endebund		7,81
2	161-250 mm Endebund		15,59
2	251-400 mm Endebund		23,42
2	401-500 mm Endebund		39,03
2	501-630 mm Endebund		46,81
2	631-800 mm Endebund		54,63
2	801-1000 mm Endebund		62,43
2	0-160 mm Som jet eller Vh Hætte		26,01
2	161-250 mm Som jet eller Vh Hætte		52,02
2	251-400 mm Som jet eller Vh Hætte		78,03
2	401-500 mm Som jet eller Vh Hætte		104,05
2	501-630 mm Som jet eller Vh Hætte		130,06
2	631-800 mm Som jet eller Vh Hætte		156,08
2	801-1000 mm Som jet eller Vh Hætte		182,09
2	0-160 mm Taghætter med inddækning		96,35
2	161-250 mm Taghætter med inddækning		119,03
2	251-400 mm Taghætter med inddækning		130,37
2	401-500mm Taghætter med inddækning		155,31
2	501-630mm Taghætter med inddækning		214,25
2	631-800mm Taghætter med inddækning		257,33
2	801-1000mm Taghætter med inddækning		320,82
2	Ved Flangesesamling tillægges 25 % ( Hætter )		0,00
2	0-160 mm Taggennemføring isoleret, med inddækning		96,35
2	161-250 mm Taggennemføring isoleret, med inddækning		119,03
2	251-400 mm Taggennemføring isoleret, med inddækning		130,37
2	401-500 mm Taggennemføring isoleret, med inddækning		155,31
2	501-630 mm Taggennemføring isoleret, med inddækning		214,25
2	631-800 mm Taggennemføring isoleret, med inddækning		257,33
2	801-1000 mm Taggennemføring isoleret, med inddækning		320,82
2	0-160 mm Taginddækning præ.		40,65
2	161-250 mm Taginddækning præ.		71,54
2	251-400 mm Taginddækning præ.		114,46
2	401-500 mm Taginddækning præ.		128,77
2	501-630 mm Taginddækning præ.		143,06
2	631-800 mm Taginddækning præ.		171,68
2	801-1000 mm Taginddækning præ.		214,60
2	0-160 mm Tagind. til tegl-bølgepl.		60,96
2	161-250 mm Tagind. til tegl-bølgepl.		107,32



<b>Alt måles i omkreds.</b>		Emne	I alt
Afsnits navn:		Uden tillæg	
2	251-400 mm Tagind. til tegl-bølgepl.		171,68
2	401-500 mm Tagind. til tegl-bølgepl.		193,16
2	501-630 mm Tagind. til tegl-bølgepl.		214,60
2	631-800 mm Tagind. til tegl-bølgepl.		257,52
2	801-1000 mm Tagind. til tegl-bølgepl.		321,92
2	0-160 mm Gennemfør. i undertag		24,41
2	161-250 mm Gennemfør. i undertag		42,92
2	251-400 mm Gennemfør. i undertag		57,22
2	401-500 mm Gennemfør. i undertag		57,22
2	501-630 mm Gennemfør. i undertag		71,54
2	631-800 mm Gennemfør. i undertag		85,84
2	801-1000 mm Gennemfør. i undertag		100,14
2	0-160 mm Spjæld		11,70
2	161-250 mm Spjæld		23,42
2	251-400 mm Spjæld		39,03
2	401-500 mm Spjæld		62,43
2	501-630 mm Spjæld		78,03
2	631-800 mm Spjæld		109,24
2	801-1000 mm Spjæld		140,46
2	0-160 mm Lydsluse til og med 1m		39,03
2	161-250 mm Lydsluse til og med 1m		78,03
2	251-400 mm Lydsluse til og med 1m		117,06
2	401-500 mm Lydsluse til og med 1m		136,57
2	501-630 mm Lydsluse til og med 1m		165,85
2	631-800 mm Lydsluse til og med 1m		214,61
2	801-1000 mm Lydsluse til og med 1m		273,15
2	0-160 mm Lydsluse over 1m		58,53
2	161-250 mm Lydsluse over 1m		117,06
2	251-400 mm Lydsluse over 1m		175,59
2	401-500 mm Lydsluse over 1m		204,87
2	501-630 mm Lydsluse over 1m		248,74
2	631-800 mm Lydsluse over 1m		321,92
2	801-1000 mm Lydsluse over 1m		409,70
2	0-160 mm Kanalventilator		32,52
2	161-250 mm Kanalventilator		59,82
2	251-400 mm Kanalventilator		89,74
2	401-500 mm Kanalventilator		104,70
2	0-160 mm Flexforbindelser		16,26
2	161-250 mm Flexforbindelser		32,52
2	251-400 mm Flexforbindelser		57,22
2	401-500 mm Flexforbindelser		65,04
2	501-630 mm Flexforbindelser		78,03

<b>Alt måles i omkreds.</b>		Emne	I alt
Afsnits navn:		Uden tillæg	
2	631-800 mm Flexforbindelser		104,05
2	801-1000 mm Flexforbindelser		130,06

### 3. komponenter

3	0000-3000 mm omk. Ydervægsriste		78,03
3	3001-4800 mm omk. Ydervægsriste		140,46
3	4801-7200 mm omk. Ydervægsriste		257,53
3	7201-9600 mm omk. Ydervægsriste		390,19
3	9601-11200mm omk. Ydervægsriste		468,23
3	0000-3000 mm omk. Jalousi-brandspjæld		117,07
3	3001-4800 mm omk. Jalousi-brandspjæld		175,60
3	4801-7200 mm omk. Jalousi-brandspjæld		325,15
3	7201-9600 mm omk. Jalousi-brandspjæld		487,75
3	9601-11200mm omk. Jalousi-brandspjæld		585,28
3	0000-2400 mm omk. Zone / Køle-varmeflader		117,07
3	2401-3200 mm omk. Zone / Køle-varmeflader		175,60
3	3201-4800 mm omk. Zone / Køle-varmeflader		357,67
3	4801-6400 mm omk. Zone / Køle-varmeflader		487,75
3	6401-8000 mm omk. Zone / Køle-varmeflader		585,28
3	100 mm Multibox		68,29
3	125 mm Multibox		72,20
3	160 mm Multibox		78,03
3	200 mm Multibox		81,95
3	250 mm Multibox		87,81
3	315 mm Multibox		93,65
3	100-160 mm Anemostat		28,62
3	200-315 mm Anemostat		35,78
3	100-160 mm Ventil i ramme		14,31
3	200-315 mm Ventil i ramme		19,52
3	100-160 mm Ramme i rør		13,01
3	200-315 mm Ramme i rør		19,52
3	100-160 mm Ramme i kanal incl. hul		39,02
3	200-250 mm Ramme i kanal incl. Hul		45,53
3	315 mm Ramme i kanal incl. hul		52,02
3	Gummidyser incl. hul		19,52
3	0-500mm Indblæsningsposer pr. m incl. wire eller En skinne		89,55
3	501-800mm Indblæsningsposer pr. m incl. wire eller En skinne		148,50
3	0-500mm Indblæsningsposer pr. m incl. To skinner		111,95
3	501-800mm Indblæsningsposer pr. m incl. To skinner		185,67
3	0-1000 mm omk. Riste i kanal incl. hul og ramme		78,70
3	1001-1500 mm omk. Riste i kanal incl. hul og ramme		85,84
3	1501-2000 mm omk. Riste i kanal incl. hul og ramme		100,14

<b>Alt måles i omkreds.</b>		Emne	I alt
Afsnits navn:		Uden tillæg	
3	0-1000 mm omk. Rist i væg m. ramme		50,09
3	1001-1500 mm omk. Rist i væg m. ramme		57,22
3	1501-2000 mm omk. Rist i væg m. ramme		71,54
3	0-1000 mm omk. Firkantede tude i kanal incl. hul		78,70
3	1001-1500 mm omk. Firkantede tude i kanal incl. hul		85,84
3	1501-2000 mm omk. Firkantede tude i kanal incl. hul		100,14
3	Husholdningsemhætte i beboelse		64,64
3	0-520 mm.Fortrægningsarmatur på sok. el. gulv typ. GFF		128,77
3	521-760 mm.Fortrægningsarmatur på sok. el. gulv typ. GFF		157,38
3	0-1000 mm.Fortrægningsarmatur på sok.el. gulv typ. GKF		157,38
3	1001-1500 mm.Fortrægningsarmatur på sok.el. gulv typ. GKF		214,60
3	1501-2000 mm.Fortrægningsarmatur på sok.el. gulv typ. GKF		286,14
3	2001-2500 mm.Fortrægningsarmatur på sok.el. gulv typ.GKF		343,37
3	100 mm Alm. slange		19,52
3	125 mm Alm. slange		26,01
3	160 mm Alm. slange		32,52
3	200 mm Alm. slange		39,02
3	250 mm Alm. slange		45,53
3	315 mm Alm. slange		52,02
3	100 mm Isoleret slange		23,41
3	125 mm Isoleret slange		29,91
3	160 mm Isoleret slange		36,43
3	200 mm Isoleret slange		42,93
3	250 mm Isoleret slange		49,42
3	315 mm Isoleret slange		55,94
3	Spændebånd		13,01

### 5. automatik

5	Kanaltermostat med fast føler		65,04
5	Termostat med løs føler		65,04
5	Termometer		32,52
5	Pressostat incl. slanger		65,04
5	Spjældmotor		65,04
5	Stangtræk fra spjæld til motor		65,04
5	Spjældmotorkonsol		65,04
5	Motor til motorventil		32,52
5	Skilte		32,52
5	Frosttermostat med følerledning indtil 1,5m		130,06
5	Frosttermostat med følerledning over 1,5m		260,13
5	Røgdetektorer		130,06
5	Brandtermostat		65,04

<b>Alt måles i omkreds.</b>	Emne	I alt
Afsnits navn:	Uden tillæg	

**6, 7, 8 og 9. Aggragater. Alt måles i omkreds.**

6	0-2000 mm Køleflader-varmeflader	195,09
6	2001-3000 mm Køleflader-varmeflader	292,65
6	3001-4000 mm Køleflader-varmeflader	390,20
6	4001-5000 mm Køleflader-varmeflader	487,74
6	5001-6000 mm Køleflader-varmeflader	585,28
6	0-2000 mm Ventilator	195,09
6	2001-3000 mm Ventilator	292,65
6	3001-4000 mm Ventilator	390,20
6	4001-5000 mm Ventilator	487,74
6	5001-6000 mm Ventilator	585,28
6	0-2000 mm Filtersektion	97,56
6	2001-3000 mm Filtersektion	146,33
6	3001-4000 mm Filtersektion	195,09
6	4001-5000 mm Filtersektion	292,65
6	5001-6000 mm Filtersektion	390,20
6	0-2000 mm Krydsveksler	195,09
6	2001-3000 mm Krydsveksler	292,65
6	3001-4000 mm Krydsveksler	390,20
6	4001-5000 mm Krydsveksler	487,74
6	5001-6000 mm Krydsveksler	585,28
6	0-2000 mm Spjældsektion	97,56
6	2001-3000 mm Spjældsektion	146,33
6	3001-4000 mm Spjældsektion	195,09
6	4001-5000 mm Spjældsektion	292,65
6	5001-6000 mm Spjældsektion	390,20
6	0-2000 mm Rotorveksler	243,88
6	2001-3000 mm Rotorveksler	341,44
6	3001-4000 mm Rotorveksler	487,74
6	4001-5000 mm Rotorveksler	731,63
6	5001-6000 mm Rotorveksler	975,49
6	0-2000 mm Befugter	195,09
6	2001-3000 mm Befugter	292,65
6	3001-4000 mm Befugter	390,20
6	4001-5000 mm Befugter	487,74
6	5001-6000 mm Befugter	585,28
6	0-2000 mm Samling	48,79
6	2001-3000 mm Samling	97,56
6	3001-4000 mm Samling	146,33
6	4001-5000 mm Samling	195,09
6	5001-6000 mm Samling	292,65
6	0-2000 mm Bundramme præ	48,79

<b>Alt måles i omkreds.</b>		Emne	I alt
Afsnits navn:		Uden tillæg	
6	2001-3000 mm Bundramme præ		97,56
6	3001-4000 mm Bundramme præ		146,33
6	4001-5000 mm Bundramme præ		195,09
6	5001-6000 mm Bundramme præ		292,65
6	0-2000 mm Bundramme præ. samlet på stedet		195,09
6	2001-3000 mm Bundramme præ. samlet på stedet		292,65
6	3001-4000 mm Bundramme præ. samlet på stedet		390,20
6	4001-5000 mm Bundramme præ. samlet på stedet		487,74
6	5001-6000 mm Bundramme præ. samlet på stedet		585,28
6	Støtteben monteret pr. ben		97,56
6	Fliser 50-50 cm		45,53
6	Rockwool		13,01
7	Boksventilator 0 - 200 mm		152,26
7	Boksventilator 200 - 315 mm		193,77
7	Boksventilator 315 - 500 mm		319,94
7	Som Exhausto VEX 1		286,14
7	Som Exhausto VEX 2		357,66
7	Som Exhausto VEX 3		500,76
7	Som Exhausto VEX 4		715,36
7	Som Exhausto VEX 5		929,96
8	0-800 mm Overtryksspjæld		130,06
8	801-3000 mm Overtryksspjæld		195,09
8	3001-5000 mm Overtryksspjæld		260,13
8	0-630 mm Tag-Propelventilator		195,09
8	631-1000 mm Tag-Propelventilator		260,13
8	1001-3000 mm Tag-Propelventilator		390,19
8	3001-5000 mm Tag-Propelventilator		520,25
8	0-800 mm Karm		65,04
8	801-3000 mm Karm		97,56
8	3001-5000 mm Karm		130,06
8	0-800 mm Drypbakke		65,04
8	801-3000 mm Drypbakke		97,56
8	3001-5000 mm Drypbakke		130,06
8	0-800 mm Løs fodplade		65,04
8	801-3000 mm Løs fodplade		97,56
8	3001-5000 mm Løs fodplade		130,06
9	250 mm Axialventilator		455,23
9	400 mm Axialventilator		520,25
9	500 mm Axialventilator		585,28
9	630 mm Axialventilator		845,41
9	800 mm Axialventilator		975,47
9	1000 mm Axialventilator		1.040,51

<b>Alt måles i omkreds.</b>		Emne	I alt
Afsnits navn:		Uden tillæg	
9	Nordisk ventilator CNA-250		455,23
9	Nordisk ventilator CNA-315		455,23
9	Nordisk ventilator CNA-400		520,25
9	Nordisk ventilator CNA-500		585,28
9	Nordisk ventilator CNA-630		780,38
9	Nordisk ventilator CNA-710		845,41
9	Nordisk ventilator CNA-800		845,41
9	Nordisk ventilator CNA-900		975,47
9	Nordisk ventilator CNA-1000		1.040,51
9	Exhausto SH 133-146-160-180-200-225		325,15
9	Varmeventilator VNA-VNB-VND-VRA-VRD 42-43-44		325,15
9	Varmeventilator VNA-VNB-VND-VRA-VRD 52-53-54		390,19
9	Varmeventilator VNA-VNB-VND-VRA-VRD 62-63-64		390,19
9	Varmeventilator VNA-VNB-VND-VRA-VRD 72-73-74		520,25
9	Varmeventilator VNA-VNB-VND-VRA-VRD 82-83-84		650,32
9	Ventilator-blandekas. VNA-VNB-VND-VRA-VRD 42-43-44		390,19
9	Ventilator-blandekas. VNA-VNB-VND-VRA-VRD 52-53-54		520,25
9	Ventilator-blandekas. VNA-VNB-VND-VRA-VRD 62-63-64		520,25
9	Ventilator-blandekas. VNA-VNB-VND-VRA-VRD 72-73-74		780,38
9	Ventilator-blandekas. VNA-VNB-VND-VRA-VRD 82-83-84		910,45