



AL EFTERUDDANNELSE

TILMELDINGSBLANKET

**TIL KURSUS FOR
NYVALGTE TILLIDSREPRÆSENTANTER**



ARBEJDSGIVERNE

INDUSTRI + HÅNDVÆRK



FAGLIGT FÆLLES FORBUND



KURSUS FOR NYVALGTE TILLIDSREPRÆ- SENTANTER



ARBEJDSGIVERNE

INDUSTRI + HÅNDVÆRK



FAGLIGT FÆLLES FORBUND





INDLEDNING

Dette kursus er udviklet i samarbejde mellem Dansk Metal, 3F, Blik- & Rørarbejderforbundet i Danmark og Arbejdsgiverne med det formål at styrke det lokale samarbejde mellem ledelse og tillidsrepræsentanter på virksomheden.

Et godt samarbejde mellem ledelse og medarbejdere i virksomheden er en væsentlig forudsætning for virksomhedens produktivitet og konkurrenceevne samt for medarbejdernes trivsels- og udviklingsmuligheder.

Kursusforløbet skal være med til at styrke nyvalgte tillidsrepræsentanternes viden om virksomhedernes udviklingsmæssige, produktionsmæssige, driftsøkonomiske og konkurrencemæssige vilkår og betydningen af et godt psykisk arbejdsmiljø. Under kurset fokuseres der også på vigtigheden af et gensidigt højt informationsniveau mellem de lokale parter.

Udvikling og administration af disse kursusaktiviteter er lagt i regi af AL Efteruddannelse. Det er ligeledes AL Efteruddannelse, som afholder alle udgifter til undervisere, undervisningsmateriale, forplejning og ophold.

Der opkræves ingen deltagerbetaling.

DELTAGELSE

Nyvalgte tillidsrepræsentanter har ret til at deltage i dette kursusforløb inden for de første 24 måneder af vedkommendes valgperiode.

BETALING

Arbejdsgiveren yder i forbindelse med tillidsrepræsentantens deltagelse en betaling herfor, svarende til det indtægtsstab, den pågældende har lidt, samt betaling for transport i egen bil, eller betaling af offentlig transport.

(AL Efteruddannelse betaler dog transport fra nærmeste station/Lufthavn mod forevisning af kvittering).

Tilmelding skal ske via blanketten du har fået sammen med denne brochure. Udfyld den, læg den i svarkuerten og send den.

MODUL 1 - 1. DAG

DEN DANSKE MODEL SAMT ARBEJDSMILJØ

Formålet er at give tillidsrepræsentanterne en forståelse for, hvordan det danske samfund fungerer på arbejdsmarkedsområdet, herunder kendskab til arbejdsgiverorganisationer og faglige organisationer, overenskomster, aftaler etc. Endvidere behandles forskellige lokale samarbejdsmuligheder samt fysisk og psykisk arbejdsmiljø. Hovedpunkterne på 1. dagen er følgende:

VELKOMST OG PRÆSENTATION

GENNEMGANG AF DEN DANSKE MODEL

- Samfundet, arbejdsgivere, lønmodtagere – roller og placeringer
- Begrebet flexicurity
- Aktører på den enkelte arbejdsplads
- En international verden - globalisering.

SAMARBEJDE

- Oplæg om "Det gode samarbejde"
- At sætte mål og løbende opfølgning
- Information og kommunikation
- SU-aftalen – arbejdet i praksis
- Fælles forståelse og fælles aftaler.

PSYKISK ARBEJDSMILJØ

- Hvad er psykisk arbejdsmiljø og hvordan håndteres det?
- Redskaber til fjernelse af psykisk dårligt arbejdsmiljø.

SYSTEMATISK ARBEJDSPLADS-VURDERING (APV)

- Prioritering og udarbejdelse af handlingsplaner for virksomhedens arbejdsmiljø – herunder opfølgning
- Gennemgang af Arbejdstilsynets skema for branchen og problemområder.

STØJ

- Hvad er støj?
- Konsekvenser ved støj
- Forebyggelse.



MODUL 1 - 2. DAG

ØKONOMI

Formålet er at give tillidsrepræsentanterne en forståelse for virksomhedens driftsøkonomiske og konkurrencemæssige betingelser på et globalt marked. Hovedpunkterne på 2. dagen er følgende:

REGNSKABSFORSTÅELSE

- Driftsregnskab
- Årsregnskab
- Nøgletal
- Likviditet.

REGNSKABSTERMINOLOGI

- Faste omkostninger
- Variable omkostninger
- Kapacitetsomkostninger
- Dækningsbidrag
- Bruttoavance.

VALG AF VIRKSOMHEDSFORM

- Personlig ejet
- I/S – Interessentskab
- ApS – Anpartsselskab
- A/S – Aktieselskab
- K/S – Kommanditselskab
- P/S – Partnerskab
- Skattemæssige konsekvenser.

KALKULATION

- Principper
- Metoder
- Omkostning-timebudget.

SAMARBEJDE MED PENGEINSTITUT/ KREDITVURDERING

PRODUKTIVITET

BUDGETLÆGNING



MODUL 2 - 3. DAG

FORRETNINGSFORSTÅELSE

Formålet er at give tillidsrepræsentanterne en forståelse for virksomhedens konkurrencemæssige situation.

Med udgangspunkt i en SWOT-analyse, bliver virksomhedens interne stærke og svage sider samt de eksterne muligheder og trusler belyst. Både i en case og for jeres egen virksomhed. Virksomhedens ressourcesammensætning belyses for at finde ledige ressourcer.

Analyse af den markedsmæssige situation. Kunder, konkurrenter, produkter og det geografiske marked. Hovedpunkterne på 3. dagen er følgende:

INTRODUKTION TIL DAGENS TEMA OG PROGRAM

- Begreber og modeller
- Selve programmet
- Deltagernes egne erfaringer inddrages hele dagen.

HVILKE PARTER ARBEJDER VI MED?

- Eksterne
- Interne - medarbejdere.

SWOT

- Modellen overordnet
- Praktiske eksempler
- Caseopgave
- SWOT af egen virksomhed.

RESSOURCESAMMENSÆTNING

- Ressourceafklaring
- Er der skjulte ressourcer.

VIRKSOMHEDENS MARKED

- Defineret af et marked
- Produkter og konkurrenter
- Behovsopfyldelse af kvalitet
- Gennemgang af forskelligt markedsanalyseværktøj
- Praktisk refleksion.

TILLIDSREPRÆSENTANTENS STRATEGISKE ANSVAR

OPSTART AF PRODUKTIONSSPIL TIL BRUG FOR NÆSTE KURSUSDAG



MODUL 2 - 4. DAG

PRODUKTIONSFORSTÅELSE

Formålet er at give tillidsrepræsentanterne en forståelse for, hvorledes produktionen påvirker virksomhedens konkurrenceevne, både i forhold til kundetilfredshed og levering (indtægts-siden) og i forhold til virksomhedens omkostninger (udgiftssiden). Der lægges vægt på medarbejdernes mulighed for at påvirke og forbedre produktionen. Der fokuseres på planlægning, organisering, løbende forbedringer og kvalitetskrav. Konkrete teknologier, materialer, maskiner m.v. vil ikke blive berørt på kurset. Hovedpunkterne på 4. dagen er følgende:

PRODUKTIONENS BIDRAG I ET SAMFUNDSPERSPEKTIV

Hvordan bidrager produktionsområdet til den danske samfundsmodel? Vil der også i fremtiden være behov for produktionsarbejdspladser og hvordan skal vi sikre disse?

PRODUKTIONENS ORGANISERING

Kort historisk gennemgang fra håndværk – industrialisering – masseproduktion og samlebånd – større kundetilpasning og mindre seriestørrelser – LEAN-tanken og fokus på værdi for kunden. Der drøftes det stigende behov for fleksibilitet og hurtig reaktionsevne – overgang fra hierarkiske organisationer til decentrale/selvstyrende organisationer.

LEAN-FILOSOFIEN OG VÆRKTØJERNE

Hvad er LEAN og hvordan kan filosofien anvendes? Introduktion til begreberne Flow og Spild, og deres betydning i henholdsvis industri, administration og håndværk.

De mest benyttede LEAN-værktøjer og huskeregler ved implementering gennemgås:

- Kaizen - løbende forbedringer
- Værdistrømsanalyse
- De 7 spildtyper.

Dagen afsluttes med LeanGame, som på en sjov og inspirerende måde viser Lean-principperne.

TILLIDSREPRÆSENTANTENS VIDERE UDDANNELSESMULIGHEDER

EVALUERING OG AFSLUTNING AF KURSUSFORLØBET



UNDERVISERE OG KURSUSFORM

Alle undervisere har stor og bred erfaring inden for de enkelte fagområder og kommer fra overenskomstparternes egne organisationer samt eksterne samarbejdspartnere. Kursusforløbene vil alle blive afviklet ved korte præcise oplæg suppleret med fælles dialog, gruppeopgaver m.v. Brug af den nyeste informationsteknologi vil indgå i kursusforløbet i videst muligt omfang.

Kurserne afvikles i Slangerup på Metalkolen Jørlunde Kursus & Konferencenter og i Silkeborg på Langsøhus.



METALSKOLEN JØRLUNDE

Beliggende i naturskønne omgivelser i nærheden af Slangerup. 150 værelser, fleksible mødelokaler, fitnessrum og swimmingpool.

METALSKOLEN JØRLUNDE

Slagslundevej 13
3550 Slangerup
Tlf.: 47 39 01 00
Fax: 47 38 01 10
metalskolen.dk



LANGSØHUS

Beliggende i det naturskønne midtjyske søhøjland. 89 værelser, undervisningslokaler, grupperum og konferencefaciliteter.

LANGSØHUS

Vestre Ringvej 51
8600 Silkeborg
Tlf.: 86 80 40 50
Fax: 86 80 07 07
langsøhus.dk



TILMELDINGS- BLANKET

TIL KURSUS FOR NYVALGTE TILLIDSREPRÆSENTANTER

PERSONLIGE OPLYSNINGER

Cpr nr.	
Navn	
Telefon/mobil	
Forbund	

VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

Navn	
Adresse	
Mail	
Virksomhedens medlems nr.:	

SÆT KRYDS VED DET KURSUSFORLØB, DU GERNE VIL DELTAGE I

3. - 4. maj 2017 og 19. - 20. juni 2017
Metalskolen Jørlunde, Slagslundevej 13, 3550 Slangerup

Brug svarkuerten eller send til:

AL EFTERUDDANNELSE

c/o Dansk Metal
Molestien 7
2450 København SV.